



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE «G. GALILEI»

Via della Concordia, 92 - 61100-PESARO - cod.fiscale **80006730412**

tel.0721/283030 fax 0721/450756

e-mail: psic828007@istruzione.it - pec: psic828007@pec.istruzione.it

web: www.icsgalilei.edu.it



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



PSIC828007 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009617 - 06/09/2023 - I.1 - U

Pesaro, 06/09/2023

➤ AL PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE

➤ ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI

➤ AL DSGA

AGLI ATTI

Al Sito WEB

I.C. G. GALILEI

PESARO

MODALITA' ORGANIZZATIVE DELLE SCUOLE DELL'ISTITUTO COMPRESIVO G. GALILEI anno scolastico 2023/2024

Nell'ottica di favorire l'inizio del nuovo anno scolastico avendo come obiettivo il benessere degli alunni ed una funzionale organizzazione si forniscono di seguito le indicazioni di massima.

**TUTTE LE SCUOLE DELL' INFANZIA
SC. INFANZIA ALICE - SC. INFANZIA BOSCO INCANTATO - SC. INFANZIA TRE SEI -
SC. INFANZIA POLLICINO
FUNZIONAMENTO GENERALE**

ORARI DI INGRESSO

Si potranno accompagnare i bambini dalle ore 8.00 alle ore 9.00.

Le modalità di inserimento e accoglienza dei bambini saranno indicate nell'incontro con le insegnanti ed il dirigente e pubblicate sul sito dell'istituto.

ORARIO DI FUNZIONAMENTO

Dal 13/09/2023 al 15/09/2023
l'orario sarà dalle ore 8.00 alle 13.00 senza servizio di refezione.
Dal 18/09/2023 I al 29/09/2023
dal lunedì al venerdì con orario 8.00 - 14.00 con refezione

Dal 02 ottobre fino al termine dell'anno scolastico
Orario regolare 8.00 - 16.00

Le modalità e l'orario per l'inserimento dei nuovi iscritti sarà concordato con le singole famiglie. I genitori sono tenuti a consultare regolarmente il sito per verificare la presenza di comunicazioni. L'ingresso anticipato andrà richiesto per comprovate esigenze di lavoro debitamente documentate.

Le deleghe andranno autorizzate in presenza di documento di identità.

Gli ingressi dei genitori, ove necessario, saranno regolati dal docente fiduciario di plesso e dal collaboratore scolastico presente che inviterà al rispetto delle seguenti regole:

- 1) Attendere il proprio turno;**
- 2) Evitare assembramenti**
- 3) Evitare di creare confusione nell'atrio della scuola**

GLI INCONTRI CON I GENITORI SARANNO REGOLATI DA APPOSITE COMUNICAZIONI.

Il pasto verrà servito secondo le indicazioni fornite dai docenti negli incontri con le famiglie.

All'interno di ogni plesso è presente un'aula, per isolare casi sospetti di malattia.

È necessario, pertanto, avere in ogni momento la reperibilità del genitore o di un suo delegato.

Il servizio di refezione per l'anno scolastico 2023-24 avrà inizio il giorno 18 settembre.

L'orario delle lezioni e di accoglienza sarà ulteriormente specificato negli incontri di plesso e pubblicato sul sito dell'Istituto.

VACCINAZIONI

Le procedure sono regolamentate dalla normativa vigente. Si ricorda pertanto l'obbligo della vaccinazione per la frequenza alla scuola dell'Infanzia. **In assenza di vaccinazioni obbligatorie si incorrerà nella decadenza dall'iscrizione.**

ASSENZE

Tutte le assenze (anche di un giorno) devono essere giustificate per iscritto dai genitori attraverso le modalità consuete. In caso di assenza per malattia anche superiore a 6 giorni o dopo l'allontanamento dell'alunno dalla comunità scolastica **non è più necessario presentare il certificato medico** (Legge regionale n.9 art.36 del 16/07/15). In tal senso è auspicabile la collaborazione da parte delle famiglie che è invitata a dare comunicazione scritta della motivazione alla segreteria.

SPECIFICHE PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA "TRE-SEI" - BORGO S. MARIA

ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI - INGRESSI

Le attività si svolgeranno in spazi distinti, come di seguito specificato:

- **Sezione A:** dall'ingresso principale, in via Monte Argentario, i bambini accederanno all'ingresso principale e confluiranno nella prima aula a sinistra del piano superiore.

- **Sezione B:** dall'ingresso principale, in via Monte Argentario, i bambini accederanno dall'ingresso in una delle due aule a destra del piano superiore per l'accoglienza iniziale fino alle ore 09:00. Successivamente i bambini si sposteranno nella prima aula al piano inferiore, ad uso esclusivo della sezione.
- **Sezione C:** dall'ingresso principale, in via Monte Argentario, i bambini accederanno dall'ingresso in una delle due aule a destra del piano superiore per l'accoglienza iniziale fino alle ore 09:00. Successivamente i bambini si sposteranno nella seconda aula al piano inferiore, ad uso esclusivo della sezione.
- **Sezione D:** dall'ingresso principale, in via Monte Argentario, i bambini accederanno dall'ingresso in una delle due aule a destra del piano superiore per l'accoglienza iniziale fino alle ore 09:00. Successivamente i bambini si sposteranno nella terza aula al piano inferiore, ad uso esclusivo della sezione.
- Per i servizi igienici e le cure personali, i bambini di ciascuna sezione avranno a disposizione specifici locali visto che in tutte le aule sono presenti i bagni. I C.S. provvederanno alla pulizia ed alla sanificazione di ogni ambiente.
- **Giardino esterno:** ogni sezione utilizzerà le uscite presenti in ogni aula per accedere al giardino.
- **Palestra:** verrà utilizzata a rotazione dai quattro gruppi sezione.

SPECIFICHE PER SCUOLA DELL'INFANZIA "POLLICINO" CASE BRUCIATE

ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI

Le sezioni A/B svolgono le attività laboratoriali e motorie per gruppi di apprendimento sia nelle sezioni che in spazi comuni quali palestra, aula laboratoriale, giardino e la pista polivalente adiacente alla scuola.

La mensa si svolge nelle rispettive sezioni.

I bambini della sezione A entrano dall'ingresso principale.

I bambini della sezione B entrano dall'ingresso posto sul retro dell'edificio passando per il giardino.

Il giardino esterno verrà utilizzato dalle due sezioni secondo una organizzazione interna.

SCUOLA PRIMARIA

FUNZIONAMENTO GENERALE

ORARIO DI FUNZIONAMENTO SCUOLE PRIMARIE CON ORARIO ANTIMERIDIANO (A. GRAMSCI di VILLA FASTIGGI E PAPA GIOVANNI XXIII di VILLA CECCOLINI)

CLASSI PRIME - CLASSI SECONDE - CLASSI TERZE

DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ

DALLE ORE 8.00 ALLE ORE 13.24

ORARIO CLASSI QUARTE E QUINTE
LUNEDÌ - MARTEDÌ - GIOVEDÌ - VENERDÌ
DALLE ORE 8.00 ALLE ORE 13,24
MERCOLEDÌ
DALLE ORE 8,00 ALLE 16,00

Come da disposizioni ministeriali, per le classi quarte e quinte, all'orario curricolare di 27 ore sono state aggiunte 2 ore di motoria svolte di un insegnante specializzato. Pertanto, l'orario delle classi quarte e quinte è di 29 h settimanali al quale si aggiunge il tempo per la consumazione del pasto a scuola.

Pertanto, la giornata del
MERCOLEDÌ per le classi quarte e quinte si svolgerà con questa organizzazione:
dalle ore 8.00 alle 13.24 lezione
dalle ore 13.24 alle ore 14.00 pausa per consumare il pasto portato da casa
dalle 14.00 alle 16.00 lezione.
La sorveglianza durante la pausa pranzo è gestita dagli insegnanti.

Per tutti gli alunni della Scuola Primaria A. Gramsci, è previsto, su richiesta della famiglia, la possibilità di usufruire del **servizio di mensa** a scuola fino alle ore 15.00.

SCUOLA PRIMARIA a tempo pieno DI BORGO SANTA MARIA,

La Scuola a tempo pieno funziona su 40 ore settimanali per tutte le classi

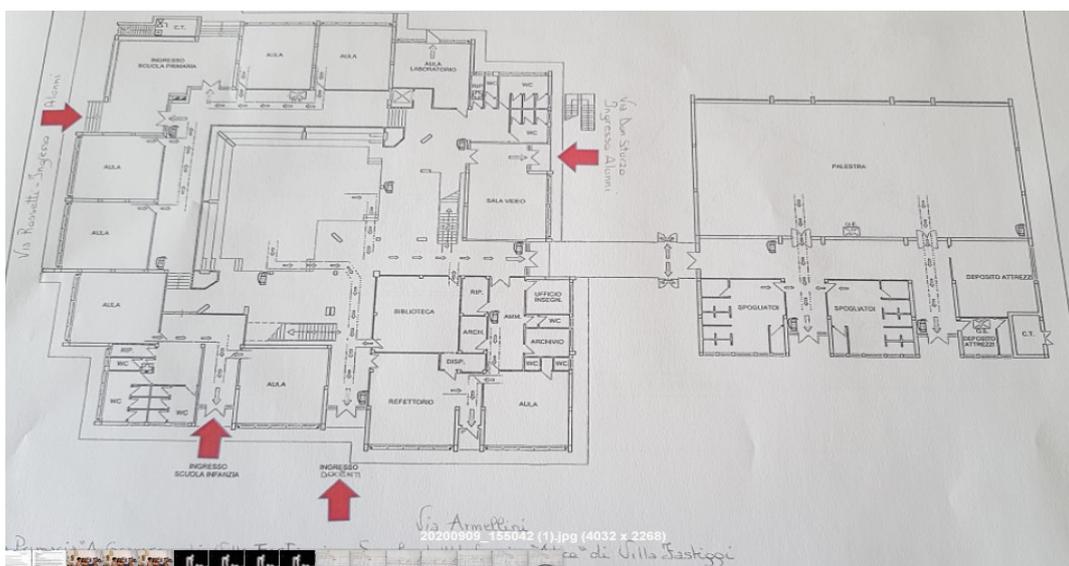
Dal lunedì al venerdì dalle ore 8.15 alle ore 16.15.

- Nella settimana dal 13 settembre al 22 settembre 2023 l'orario sarà così organizzato:
dalle ore 8.15 alle ore 13.05 senza il servizio di refezione
- dal 25 settembre alla fine dell'anno scolastico l'orario sarà regolare 8,15 - 16,15

ASSENZE

Tutte le assenze (anche di un giorno) devono essere giustificate per iscritto dai genitori attraverso la modalità prevista nel registro elettronico. In caso di assenza per malattia anche superiore a 6 giorni o dopo l'allontanamento dell'alunno dalla comunità scolastica **non è più necessario presentare il certificato medico** (Legge regionale n.9 art.36 del 16/07/15). In tal senso è auspicabile la collaborazione da parte delle famiglie che è invitata a dare comunicazione scritta della motivazione alla segreteria.

**SPECIFICHE PER LA SCUOLA PRIMARIA -
A. GRAMSCI VILLA FASTIGGI**



PER UNA MIGLIORE ORGANIZZAZIONE

Gli ingressi dei genitori, tutori, ove necessario, saranno regolati dal collaboratore scolastico presente che inviterà al rispetto delle seguenti regole:

- 1) **Attendere il proprio turno;**
- 2) **Evitare assembramenti**
- 3) **Evitare di creare confusione nell'atrio della scuola**

Si dovranno evitare in ogni modo assembramenti all'interno dei locali e negli spazi esterni di pertinenza della scuola.

<p>• Ingresso degli alunni SCUOLA PRIMARIA così ripartito:</p>
<p>INGRESSO: h 7.55 orario di apertura dei cancelli</p>
<p>gli alunni entreranno secondo questo ordine:</p>
<p>1° ingresso Cancelli di Via Rossetti: classi 1A - 1B - 2A - 2B - 3A - 3B</p>
<p>2° ingresso Cancelli di Via Don Sturzo: classi 4A - 4B - 5A - 5B</p>
<p> </p>

Gli alunni saranno accolti dai rispettivi insegnanti - gli alunni si posizioneranno in fila indiana rispettando le distanze di sicurezza.

Le classi saliranno separate prendendo le due scalinate.

Si dovrà rispettare la segnaletica orizzontale e verticale.

L'intervallo sarà gestito a turni secondo il piano stabilito dalle docenti. Ciò consentirà un utilizzo regolato e definito anche dei bagni.

Gli zaini andranno posizionati sotto la propria seggiola. Gli indumenti personali (giacche, cappotti...), posizionati sugli appendini.

- Le uscite saranno regolamentate da protocolli interni definiti in ogni plesso.

I genitori sono tenuti a consultare regolarmente il sito per verificare la presenza di comunicazioni. L'ingresso anticipato andrà richiesto per comprovate esigenze di lavoro debitamente documentate.

Le deleghe andranno autorizzate in presenza di documento di identità.

È necessario avere in ogni momento la reperibilità del genitore o di un suo delegato.

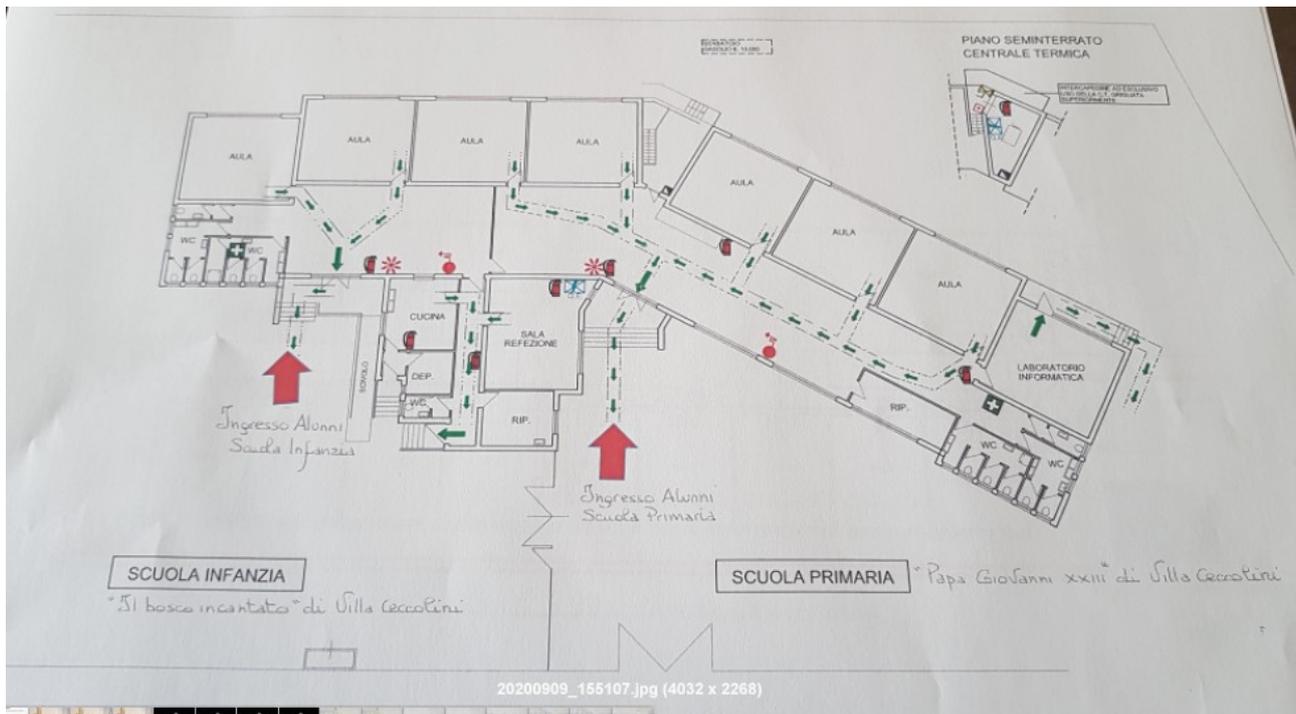
SPECIFICHE PER LA SCUOLA PRIMARIA PAPA GIOVANNI XXIII DI VILLA CECCOLINI

Gli ingressi dei genitori, tutori, ove necessario, saranno regolati dal collaboratore scolastico presente che inviterà al rispetto delle seguenti regole:

- 1) Attendere il proprio turno;
- 2) Evitare assembramenti
- 3) Evitare di creare confusione nell'atrio della scuola

Si dovranno evitare in ogni modo assembramenti all'interno dei locali e negli spazi esterni di pertinenza della scuola.

Ingresso degli alunni SCUOLA PRIMARIA così ripartito
INGRESSO: h 7,55 orario di apertura del cancello
gli alunni entreranno secondo questo ordine:
ingresso classi 5^A - 4^A -
ingresso classi 2^A - 3^A - 1^A



Gli alunni saranno accolti dai rispettivi insegnanti – gli alunni si posizioneranno in fila indiana rispettando le distanze di sicurezza.

Le classi saliranno in due file separate prendendo la scalinata, la terza classe sosterrà per alcuni secondi nel giardino e si muoverà appena una delle due classi avrà liberato la scalinata.

Si dovrà rispettare la segnaletica orizzontale e verticale.

L'intervallo sarà gestito a turni secondo il piano stabilito dalle docenti. Ciò consentirà un utilizzo regolato e definito anche dei bagni.

Gli zaini andranno posizionati sotto la propria seggiola. Gli indumenti personali (giacche, cappotti...), posizionati sugli appendini.

- Le uscite saranno regolamentate da protocolli interni definiti in ogni plesso.

I genitori sono tenuti a consultare regolarmente il sito per verificare la presenza di comunicazioni.

L'ingresso anticipato andrà richiesto per comprovate esigenze di lavoro debitamente documentate.

Le deleghe andranno autorizzate in presenza di documento di identità.

È necessario, pertanto, avere in ogni momento la reperibilità del genitore o di un suo delegato.

SPECIFICHE PER LA SCUOLA PRIMARIA A TEMPO PIENO BORGIO SANTA MARIA

Gli ingressi dei genitori, tutori, ove necessario, saranno regolati dal collaboratore scolastico presente che inviterà al rispetto delle seguenti regole:

- **1) Attendere il proprio turno;**
- **2) Evitare assembramenti**
- **3) Evitare di creare confusione nell'atrio della scuola**

Per ragioni di sicurezza, per nessun motivo è consentito entrare nell'area scolastica con la propria auto.

Si dovranno evitare in ogni modo assembramenti all'interno dei locali e negli spazi esterni di pertinenza della scuola.

Orario ingressi e uscite:

settimana dal 14 al 23 settembre 2022

08.15-13.05 classe 1A, 1B, 2A ,3A,3B,4A,5A secondo gli ingressi e le uscite di seguito indicati, senza refezione.

dal 25 settembre fino al termine dell'anno scolastico:

08,15-16,15 per tutte le classi con refezione

I responsabili genitoriali condurranno all'ingresso i bambini allo specifico accesso per la classe come riportato di seguito, secondo gli orari indicati:

1A, 2A, 2B, 3A, - Ingresso principale ore 08:15

4A, 4B, 5A - Ingresso mensa ore 08:15

Gli alunni saranno accolti dai docenti di classe, ed attenderanno, negli ambienti indicati o adiacenti, indicati comunque dai docenti, e saranno condotti nelle rispettive aule. Gli alunni entrano in classe, ripongono lo zaino, escono per appendere la giacca, rientrano.

In caso di assenza dell'insegnante, gli alunni vengono sorvegliati dal collaboratore finché la situazione non si sarà normalizzata.

Per l'uscita durante il tempo mensa, gli alunni consegnano il permesso compilato affinché il collaboratore scolastico possa ordinare correttamente i pasti.

Gli alunni consegnano le giustificazioni ed eventuali comunicazioni dei genitori e mostrano all'insegnante gli avvisi firmati.

In ciascuna classe le attività didattiche si svolgeranno quando tutti i bambini saranno presenti in aula (salvo assenze individuali), I bambini che arriveranno con il servizio di trasporto del Comune saranno accolti all'ingresso principale dal C.S. in servizio e collocati nella prima aula a sinistra, fino all'inizio delle attività.

Si privilegia e si consiglia di portare a casa solo il materiale strettamente necessario e prevalentemente nel fine settimana; si consiglia l'uso di uno zaino piccolo ed essenziale. Ogni altro materiale potrà essere tenuto in classe in apposito spazio quale box o armadietto.

I bambini che hanno autorizzazione all'**ingresso anticipato** potranno arrivare alle ore 7,55 e sostare fino alle 8,15 nell'aula individuata sotto la sorveglianza di un collaboratore scolastico.

Norme per l'ingresso al plesso:

Si ricorda che l'accesso al plesso da parte di genitori, visitatori, fornitori e altre persone esterne è ridotto alle sole situazioni indispensabili e la permanenza all'interno dei locali è limitata al tempo strettamente necessario.

Per ragioni di sicurezza, per nessun motivo è consentito entrare nell'area scolastica con la propria auto.

Gli accessi possono essere autorizzati solo dal Dirigente e dalle sue collaboratrici ma, in caso di urgenza o emergenza, le responsabili di plesso potranno consentire l'accesso e comunicare tempestivamente alla Direzione le circostanze che le hanno indotte a concedere tale autorizzazione.

Per i docenti ed i bambini la presenza giornaliera nei locali, durante le ore di lezione, è attestata mediante il registro elettronico.

Orario ricreazione settimana antecedente all'inizio del tempo pieno:

gli intervalli saranno alle ore 10 e alle ore 11,45 per le classi 1A, 2B, 2A
alle ore 10,15 e alle ore 12,00 per le classi 4A,4B,3A,5A

Durante il tempo pieno:

gli intervalli saranno alle ore 10,15 per le classi 1A,2B,2A
alle ore 10,30 per le classi 4A,4B,3A,5A

I bambini attenderanno in maniera composta il proprio turno per l'accesso ai servizi igienici.

L'intervallo deve essere un momento durante il quale ci si rilassa e si consuma la merenda al proprio banco. Non si corre in modo sfrenato nè si fanno giochi pericolosi.

L'ambiente deve rimanere pulito: i rifiuti vanno gettati negli appositi cestini rispettando le norme della raccolta differenziata.

Il personale ausiliario è impegnato a collaborare con gli insegnanti nella sorveglianza degli alunni.

Turni mensa:

1 turno: h 12,15 classi 1A, 2B,2A

2 turno: h 13,00 classe 3A, 4B,4A, 5A

Alla fine delle lezioni, prima di raggiungere la sala mensa, gli alunni vanno in bagno in ordine e in fila; gli alunni vengono poi condotti ordinatamente in sala mensa dall'insegnante di turno, si siedono compostamente nei settori stabiliti all'inizio dell'anno scolastico.

Gli insegnanti invitano i bambini ad adottare i seguenti comportamenti:

- controllare il proprio tono di voce
- consumare il pasto secondo le regole della buona educazione.
- evitare sprechi
- a non rifiutare, per pregiudizio determinati alimenti
- a lasciare tavolo e refettorio ordinati sparcchiando secondo le regole della raccolta differenziata

Durante tutti gli spostamenti non si corre, non si spinge, non si gioca, non si urla.

Quando tutti i bambini della classe o del gruppo hanno consumato il pasto e riordinato il proprio posto, escono in ordine e in fila dalla mensa, seguendo il proprio insegnante.

I bambini che vanno a mangiare a casa:

uscita h 12,15

rientro alle 14.00 e ripresa delle attività didattiche

Le lezioni termineranno al suono della campanella

Gli alunni escono ordinatamente a prendere la giacca, rientrano in classe, si vestono, indossano lo zaino, si mettono in fila per due e si avviano all'uscita accompagnati dall'insegnante.

Un collaboratore regolerà un accesso sicuro e ordinato dei bambini allo scuolabus.

Nei giorni in cui i bambini non usufruiranno del servizio mensa verranno accompagnati al cancello da uno o più insegnanti che saranno individuati fra quelli disponibili del plesso.

I genitori attenderanno gli alunni all'esterno della scuola, oltre il cancello d'ingresso.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO G. GALILEI

Gli ingressi dei genitori, tutori, ove necessario, saranno regolati dal collaboratore scolastico presente che inviterà al rispetto delle seguenti regole:

- **1) Attendere il proprio turno;**
- **2) Evitare assembramenti**
- **3) Evitare di creare confusione nell'atrio della scuola**

In caso di presenza di più genitori nello stesso momento, si dovrà rispettare il proprio turno di ingresso. Si dovranno evitare in ogni modo assembramenti all'interno dei locali e negli spazi esterni di pertinenza della scuola.

ASSENZE

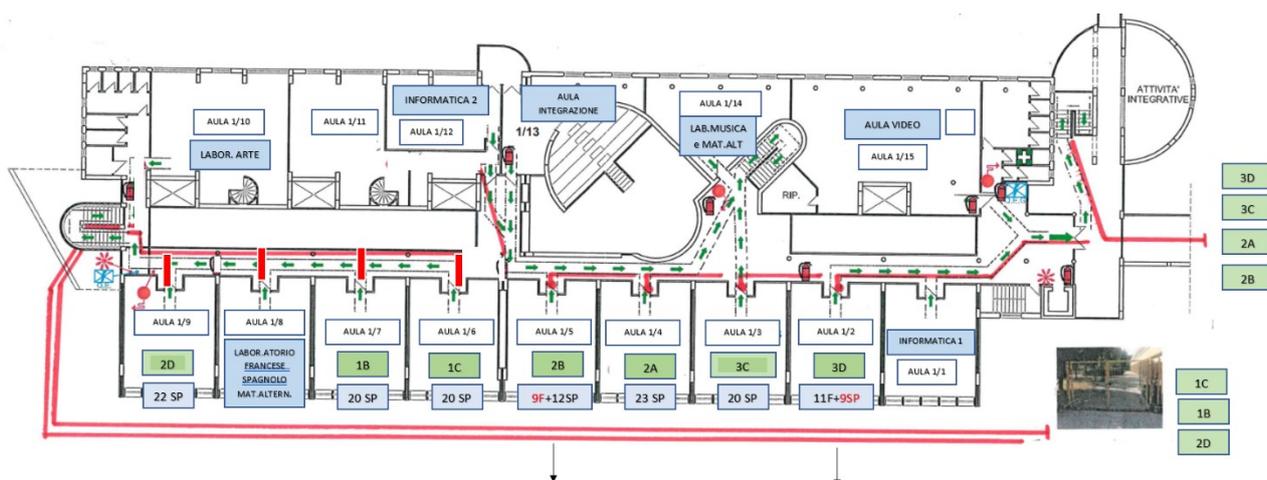
Tutte le assenze (anche di un giorno) devono essere giustificate dai genitori attraverso la modalità presente nel registro elettronico. In caso di assenza per malattia anche superiore a 6 giorni o dopo l'allontanamento dell'alunno dalla comunità scolastica **non è più necessario presentare il certificato medico** (Legge regionale n.9 art.36 del 16/07/15). In tal senso è

auspicabile la collaborazione da parte delle famiglie in caso di assenze prolungate, dandone comunicazione scritta della motivazione.

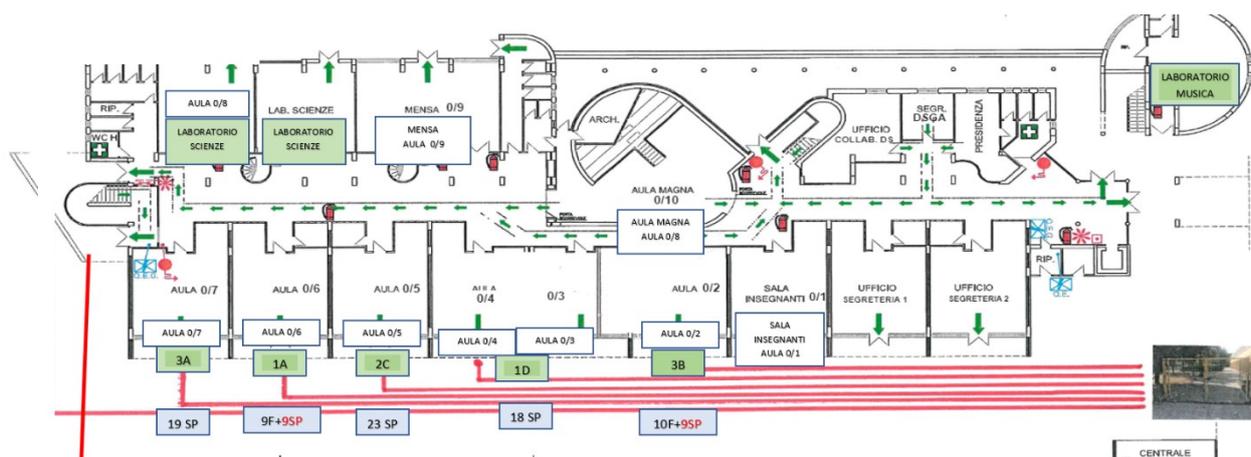
INGRESSO degli alunni PIANO SUPERIORE
INGRESSO h 7.55 orario di apertura cancelli - prima campanella
Dal <u>cancello principale</u> gli alunni delle classi 1 [^] C, 1 [^] B, 2 [^] D Gli alunni, accolti dai rispettivi insegnanti , si <u>disporranno in fila indiana</u> , in successione, si dirigeranno lungo il corridoio esterno che costeggia l'edificio e attraverso l'ingresso posteriore accederanno alla scalinata che porta al <u>primo piano</u> dove si recheranno nelle aule assegnate.
A destra dell'ingresso principale gli alunni delle classi 2 [^] B, 2 [^] A, 3 [^] C, 3 [^] D, disposti in fila indiana , Gli alunni, accolti dai rispettivi insegnanti , disposti in fila indiana, prenderanno la scala esterna vicino all'ingresso principale e accederanno alle aule assegnate al <u>primo piano</u> .
INGRESSO degli alunni PIANO TERRA
INGRESSO h 7.57 seconda campanella
Le classi 3 [^] A - 1 [^] A - 2 [^] C - 1 [^] D - 3 [^] B, in questo ordine - dal cancello principale , gli alunni accolti dai rispettivi insegnanti, disposti in fila indiana, accederanno alle rispettive aule, dalle porte/finestre esterne.
Ore 8.00 INIZIO LEZIONI terza campanella

USCITA degli alunni
USCITA h 13.58 orario prima campanella PIANO SUPERIORE
gli alunni delle classi 2[^]D-1[^]B, 1[^]C <u>disposti in fila indiana</u> , percorreranno il percorso fatto per l'ingresso.
gli alunni delle classi 3[^]D, 3[^]C, 2[^]A, 2[^]B <u>disposti in fila indiana</u> usciranno dalla scala esterna (stesso percorso dell'ingresso)
USCITA h 14.00 orario seconda campanella PIANO TERRA
Le classi 3 [^] B, 1 [^] D, 2 [^] C, 1 [^] A, 3 [^] A, <u>disposti in fila indiana</u> , usciranno per il percorso fatto all'ingresso
Gli alunni saranno accompagnati dai rispettivi insegnanti

PIANO SUPERIORE



PIANO TERRA



Si dovrà rispettare la segnaletica orizzontale e verticale.

Saranno previsti **due spazi** orari di 10/15 minuti per **intervallo**. Tutte le classi a turno avranno la possibilità di accedere al giardino nello spazio appositamente delimitato. L'accesso ai bagni sarà regolamentato dai docenti presenti in classe e di fronte alla porta sarà visibile la segnaletica orizzontale che indicherà il numero massimo di alunni in attesa.

L'accesso alle **macchine erogatrici di acqua e merendine** sarà regolamentato dai docenti e sarà consentito solo al mattino al momento dell'ingresso. Si auspica comunque un sempre più ridotto consumo di prodotti delle macchinette in favore di **borracce e merende portate da casa**.

Gli zaini andranno posizionati sotto la propria seggiola. Per gli indumenti personali (giacche, cappotti...), si useranno gli appendini presenti in ogni classe.

Gli alunni delle classi seconde e terze avranno a disposizione un armadietto dove posizionare il proprio materiale. Per gli alunni delle classi prime si attende la nuova fornitura.

I genitori sono tenuti a consultare regolarmente il sito per verificare la presenza di comunicazioni.

L'ingresso anticipato andrà richiesto per comprovate esigenze di lavoro debitamente documentate.

Le deleghe andranno autorizzate in presenza di documento di identità.

L'uscita autonoma verrà sottoposta a valutazione da parte del Consiglio di classe e del Dirigente.

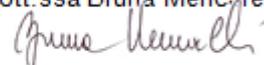
In presenza di situazioni particolari potrà essere revocata/negata.

Si richiede la firma di entrambi i genitori/tutori su ogni modulo ad eccezione di casi documentati.

È necessario avere in ogni momento la reperibilità del genitore o di un suo delegato.

Sicuri di una proficua collaborazione per una buona organizzazione del servizio, si augura un buon anno scolastico a tutta l'utenza e si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Dott. ssa Bruna Mencarelli



Firma autografa sostituita da indicazioni
a mezzo di stampa, ai sensi dell'art. 3
comma 2 del D.lgs n. 39/1993