PSIC828007 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000236 - 10/01/2023 - I.1 - E

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE «G.GALILEI»
Via della Concordia, 92 – 61100-PESARO - cod.fiscale **80006730412**
tel.0721/283030 fax 0721/450756
e-mail: psic828007@istruzione.it - pec: psic828007@pec.istruzione.it
web: www.icsgalilei.edu.it

Erasmus+

REGOLAMENTO DI UTILIZZO DEGLI ARMADIETTI

UTILIZZO E RESPONSABILITÀ:

La scuola mette a disposizione degli studenti un armadietto personale. È previsto un armadietto per ciascuno studente, nei limiti del numero disponibile.

1. La concessione, in comodato d'uso, è annuale e comporta l'accettazione del presente regolamento da parte dello studente e della famiglia che si impegnano al rispetto delle sue regole.
2. L'armadietto è contrassegnato da un numero. Per nessuna ragione l'etichetta del codice numerico dell'armadietto deve essere contraffatta, rimossa, sostituita.
3. Non vanno affissi adesivi, etichette, poster o foto. Gli studenti sono responsabili anche della tenuta dello spazio interno dell'armadietto che non deve essere segnato, scritto, macchiato o danneggiato in nessun modo.
4. All'atto della consegna dell'armadietto viene indicato a studente/famiglia il numero dell'armadietto e verrà consegnata una chiave.
5. La gestione della chiave è sotto la responsabilità esclusiva dei singoli studenti.
6. L'armadietto è rilasciato ad uso personale esclusivo; non deve pertanto essere condiviso con altri.
7. Ciascuno studente è personalmente responsabile della chiusura del proprio armadietto e di tutto il materiale depositato al suo interno.
8. La gestione degli armadietti è affidata agli studenti che dovranno utilizzarli con rispetto e attenzione sufficienti a garantirne l'integrità:

   a. le ante degli armadi vanno aperte e chiuse senza forzature;

   b. le serrature vanno gestite con opportuna attenzione;

   c. l'armadietto non deve essere scritto, macchiato o danneggiato;

   d.nel posizionare il materiale, si dovrà porre particolare attenzione ai movimenti e dare precedenza agli allievi che hanno in uso gli armadietti posizionati in basso.

9. Qualsiasi malfunzionamento o danneggiamento deve essere immediatamente segnalato al docente coordinatore. Nel caso in cui lo studente non fosse in grado di aprire il proprio armadietto la Scuola è autorizzata ad aprirlo con le chiavi in suo possesso e, se necessaria la forzatura, l'eventuale riparazione o sostituzione dello sportello sarà a carico della famiglia dello studente.

10. L’utilizzo dell’armadietto è concesso per il deposito dei materiali personali dello studente inerenti all’attività scolastica: libri, quaderni, dotazioni per lo svolgimento delle lezioni con attività pratiche quali Tecnologia, Disegno, Musica. **È raccomandato di non lasciare oggetti di valore.**
11. Non è consentito depositare negli armadietti cibi e liquidi di ogni genere, sostanze infiammabili o altre sostanze pericolose per la salute, la sicurezza e l’igiene dei locali scolastici. I materiali depositati nell’armadietto sono sotto la responsabilità dello studente che ne detiene la chiave.
12. L'armadietto è accessibile dallo studente entro le ore 8:00, durante la prima ricreazione (09:50 - 10:00), al secondo intervallo (11:45 - 11:50), al termine delle lezioni e, in casi eccezionali, in altri momenti, solo se autorizzati dai docenti.

ISPEZIONE:
Il Dirigente o i suoi collaboratori, qualora lo ritengano necessario e a giudizio imprescindibile del Dirigente stesso o dei suoi collaboratori, possono aprire, in qualunque momento, gli armadietti per verificarne il corretto utilizzo, il contenuto e la buona tenuta.

DANNEGGIAMENTI, MANCATO RISPETTO DEL REGOLAMENTO E SANZIONI:
1. La Scuola ha il diritto di richiedere il risarcimento per eventuali danni arrecati dallo studente agli armadietti. I relativi costi per danneggiamento verranno addebitati agli studenti che li hanno provocati.
2. L'uso dell'armadietto può essere revocato in caso di mancato rispetto delle regole di utilizzo dello stesso o delle generali regole di comportamento della Scuola.

RICONSEGNA DELL’ARMADIETTO:
Al termine dell'anno scolastico lo studente deve riconsegnare l'armadietto libero da quanto in esso contenuto, nello stato in cui è stato consegnato e le relative chiavi.

PSIC828007 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000236 - 10/01/2023 - I.1 - E